

Stellenausschreibung

Der NABU Niedersachsen stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Mitarbeiter/in im Nationalpark-Haus Wangerooge ein.

Das Nationalpark-Haus Wangerooge ist eine Informations- und Bildungseinrichtung des Nationalparks "Niedersächsisches Wattenmeer", die vom Land Niedersachsen, der Gemeinde Wangerooge, dem NABU Niedersachsen sowie dem "Mellumrat e.V. - Naturschutz- und Forschungsgemeinschaft " gefördert wird.

Ziel der Einrichtung ist es, bei Einheimischen und Touristen Interesse und Begeisterung für den Lebensraum sowie Verständnis für den Nationalpark Wattenmeer zu wecken. Der Schwerpunkt der Arbeit des Hauses liegt in der Bildungs- und Informationsarbeit. Das reichhaltige Veranstaltungsangebot umfasst Führungen, Vorträge, Kindernachmittage sowie mehrtägige Veranstaltungen wie z.B. Bildungsurlaube.

Die neue Dauerausstellung „6 aus 190“ informiert umfassend über den Nationalpark "Niedersächsisches Wattenmeer", das Weltnaturerbe Wattenmeer, die Bedeutung des Wattenmeeres für den Vogelzug, die Gezeiten und den Lebensraum Watt und die Süßwasserversorgung der Insel Wangerooge.

Gesucht wird eine aufgeschlossene und verantwortungsbewusste Person, die ökologische Kenntnisse des Wattenmeeres, Erfahrung in der Umweltbildung und in der Pressearbeit nachweisen kann. Die Stelle ist auf zwei Jahre befristet. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 42 Stunden.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Pflege und Aktualisierung der hauseigenen Internetseiten und des Computernetzwerkes
- Pressearbeit
- Konzeption und Weiterentwicklung von Veranstaltungsangeboten
- Wattführungen
- Durchführung weiterer naturkundlicher Veranstaltungen
- Erstellung und Weitergabe des monatlichen Veranstaltungskalenders
- Entwerfen von Plakaten und Informationsblättern
- Betreuung und Anleitung der Praktikanten
- Verwaltung und administrative Aufgaben

Wir erwarten:

- Identifikation mit der Nationalparkidee und den Trägern des Nationalpark-Hauses
- Bereitschaft zur Wochenend- und Feiertagsarbeit
- Teamfähigkeit, soziale Kompetenz und die Fähigkeit zu selbstständigem Arbeiten

- Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift, Erfahrung mit Pressearbeit
- Sicherer Umgang mit dem PC (word, excel, InDesign,)

Wir bieten:

- Einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz
- Berufserfahrung in der Umweltbildungs- und Öffentlichkeitsarbeit des Nationalparks Niedersächsisches Wattenmeer

Weitere Informationen unter www.nationalparkhaus-wangerooge.de

Wir bevorzugen Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Arbeitsbeginns in elektronischer Form als pdf. Bitte schicken Sie diese bis zum 01.04.2017 an:

nationalparkhaus@wangerooge.de

Leiterin Silke Schmidt
Nationalpark-Haus Wangerooge
Friedrich-August-Straße 18
26486 Wangerooge
Tel. 04469 – 8397